

ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета
МАОУ «Гимназия №2 г. Черняховска»
Протокол №4
21.01.2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ «Гимназия №2 г. Черняховска»
/ Ясюченя А.Д.
21.01.2021



ПОЛОЖЕНИЕ **о дистанционном обучении в МАОУ Гимназия № 2** **г. Черняховска**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 мая 2005 г. N 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава гимназии, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области, а также настоящим положением.

1.2. Дистанционное обучение (ДО) – целенаправленный процесс интерактивного взаимодействия преподавателей и учащихся в информационно-образовательном пространстве, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и учащимся.

1.3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает обучение различных категорий обучающихся:

- не имеющих возможности ежедневного посещения занятий;
- испытывающих затруднения в обучении;
- одарённых обучающихся, мотивированных на углублённое изучение материала;
- учащихся гимназии или других образовательных учреждений, интересующихся тем или иным курсом ДО;
- других категорий.

1.4. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны гимназии, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании» формами его получения.

1.5. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе общего образования являются:

- предоставление обучающимся равных возможностей для получения образования независимо от места жительства, состояния здоровья, социального положения и т.д.;
- выбор комфортного места, времени и темпа обучения, а также собственного образовательного маршрута;

- обеспечение широкого доступа к образовательным отечественным и мировым ресурсам;
- создание условий и предоставление средств, необходимых для самообучения, с учётом индивидуальных возможностей и запросов обучающихся;
- формирование уникальных образовательных программ за счёт комбинирования учебных модулей по курсам, предоставляемых гимназией.

1.6. Дистанционное обучение предполагает реализацию следующих дидактических принципов, характерных только для ДО:

- *принцип интерактивности* определяет наличие обратной связи, постоянное информирование ученика в продвижении по изучению материала;
- *принцип гуманизации* создаёт благоприятные условия для овладения содержанием образования и формирования ключевых компетенций;
- *принцип индивидуализации* позволяет выстроить процесс обучения в соответствии с потребностями и особенностями учащегося, раскрыть его потенциальные возможности;
- *принцип открытости* подчёркивает «мягкие» ограничения в получении образования для различных категорий учащихся и открытость методической системы учителя;
- *принцип гибкости ДО* обосновывает возможности учёта индивидуальности учащегося при построении программы и прохождении курса;
- *принцип модульности* подчёркивает необходимость модульной организации учебного материала;
- *принцип педагогической целесообразности применения ИКТ-технологий в процессе обучения* требует тщательной педагогической оценки плюсов и минусов любого ИКТ-средства в рамках каждого шага проектирования, создания и организации процесса ДО.

1.7. Дистанционное обучение предусматривает:

- гибкое сочетание самостоятельной познавательной деятельности учащихся с различными источниками информации, учебными материалами, специально разработанными по данному курсу, оперативное и систематическое взаимодействие с преподавателями, групповую работу по типу обучения в сотрудничестве;
- детальное планирование деятельности учащегося, её организацию в соответствии с целями и задачами обучения, разработку содержания образования и необходимых учебных материалов, а также средств обучения;
- специальные педагогические технологии для мотивации учения, эффективного самостоятельного познания, которые позволяют раскрыть внутренние резервы каждого ученика и одновременно способствуют формированию социальных качеств личности. В первую очередь речь идёт о широком применении метода проектов, обучения в сотрудничестве, исследовательских, проблемных методов;
- обучение на основе модулей, которые, помимо собственно информации, включают средства её передачи и усвоения, средства контроля и самоконтроля, что позволяет учащемуся видеть своё продвижение;
- оперативный мониторинг успешности деятельности учащихся при обсуждении в ходе групповых и индивидуальных презентаций и итоговый контроль в виде тестов, рефератов, творческих работ и др.

2. Организация дистанционного обучения

2.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по программам общего образования (в качестве урочной деятельности), включённым в учебный план

гимназии, так и по программам дополнительного образования, (в качестве внеурочной деятельности).

Возможна организация ДО по программ отдельных курсов, модулей за сеткой учебного плана (по запросу обучающихся и родителей).

2.2. Образовательное учреждение:

- выявляет потребности обучающихся 1-11 классов в дистанционном обучении или углублении, расширении знаний как по программам общего образования (в качестве урочной деятельности), включённым в учебный план гимназии, так и по программам дополнительного образования (внеурочной деятельности) или программам за сеткой учебного плана;
- принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, углублении и расширении знаний по отдельным предметам (закон РФ «Об образовании» ст. 32 п.2);
- включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ.

2.3. Рабочие программы ДО разрабатываются учителями-предметниками, педагогами дополнительного образования, кафедрами, на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, в соответствии с учебным планом, принимаются на научно-методическом совете, утверждаются приказом директора по гимназии.

Занятия ДО регламентируются расписанием.

2.4. Обучение в дистанционной форме, осуществляемое по программам общего образования, включённым в учебный план гимназии, является обязательным для учащихся;

по программам дополнительного образования (внеурочной деятельности) и программам за сеткой учебного плана проводится по желанию и выбору обучающихся и их родителей.

2.5. Для организации дистанционного обучения необходимо:

- наличие нормативной базы, определяющий порядок использования дистанционных образовательных технологий;
- назначение ответственного лица за организационное и методическое сопровождение использования дистанционных образовательных технологий;
- назначение ответственного лица за техническое сопровождение программных комплексов дистанционного обучения;
- установление доплат учителям-предметникам, осуществляющим ДО, ведение инновационной деятельности, в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части ФОТ МБОУ Гимназии № 2.

2.6. Основанием для зачисления на дистанционное обучение по программам дополнительного образования (внеурочной деятельности) и программам за сеткой учебного плана являются:

- заявление родителей обучающегося (для учащихся 1 - 9 классов);
- личное заявление обучающегося (для учащихся 10 - 11 классов);
- анкета, содержащая сведения об обучающихся (для регистрации на сервере ДО, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта).

2.7. Учебный год по программе ДО начинается с 1 сентября.

Продолжительность учебного года составляет:

в 1 классах - 33 недели;

во 2-11 классах - 34 недели.

2.8. Основными видами учебных занятий при дистанционном обучении являются: самостоятельное изучение учебного материала дистанционного курса, лекция, консультация, дискуссия, практическое занятие, лабораторное занятие, проектная, исследовательская работа и др.

2.9. Выполнение проектно-исследовательских работ в дистанционном обучении предусматривает решение проектных задач, разработку проектов, исследовательских работ, которые выполняются учащимися самостоятельно с предоставлением возможности консультирования с учителем.

Защита рефератов, проектно-исследовательских, творческих работ может происходить как дистанционно, так и очно и может являться итоговой формой контроля.

2.10. Контрольные мероприятия за усвоением программ ДО предусматривают: самоконтроль, входной, текущий, рубежный и итоговый контроль.

Самоконтроль является первичной формой контроля знаний обучающихся, который обеспечивается структурой и организацией любого дистанционного курса.

Основной формой других видов контроля является *тестирование*, которое может включать задания различного типа:

- задания с выбором единственного правильного ответа из числа предложенных (ВО);
- задания с выбором нескольких правильных ответов из числа предложенных (НО);
- задания с кратким ответом (КО).

Другими видами контроля могут быть задания с развёрнутым ответом (РО), которые отправляются в виде файла (нескольких файлов) или комбинация вышеперечисленных форм.

Оценка результатов (тестирования, практических и лабораторных работ и др.) происходит дистанционно в двух режимах: автоматизированном и непосредственно преподавателем.

3. Права гимназии в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования.

Гимназия имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Закон РФ «Об образовании» ст.32 п.2 п. 5) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;
- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;
- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме.